



COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 06/03/2020

OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MANFREDONIA PER UTILIZZO A TEMPO PARZIALE EX ART. 14 CCNL DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARAPELLE.

L'anno **duemilaventi** , il giorno **sei** , del mese di **marzo** , alle ore **12,30** , nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, sono stati convocati in seduta **ordinaria** i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DOTT. DI MICHELE UMBERTO	SINDACO	SI
SPINAPOLICE ULDERICO	VICE SINDACO	SI
CAVATASSO ANTONIETTA	ASSESSORE	NO
AGNELLI ANDREA	ASSESSORE	SI
RICCO RAFFAELLA	ASSESSORE	SI

Presenti N. 4
Assenti N. 1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il Segretario Comunale **Dott.ssa CUSMAI Fabrizia** .

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **Dott. DI MICHELE UMBERTO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che il Comune di Manfredonia, con nota del 26/02/2020 prot. n. 1756, ha formulato istanza per la sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Carapelle per avvalersi della prestazione lavorativa del Sig. Parrella Antonio, dipendente del Comune di Carapelle a tempo indeterminato e inquadrato in categoria C (profilo economico C4), con profilo professionale di Istruttore Amministrativo per n. 09 ore settimanali e per la durata di 24 mesi tramite stipula di apposita convenzione;

Considerato che per la soluzione, almeno temporanea, della vacanza in Dotazione Organica del posto di Istruttore amministrativo soccorre la disciplina contrattuale introdotta dall'art. 14 CCNL del 22/01/2004 in base al quale gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato ad altri enti cui si applica il predetto contratto, per periodi determinati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza;

Considerato che, secondo la dichiarazione congiunta n. 10, allegata al CCNL del 22/01/2004, la disciplina complessiva dell'art. 14 intende offrire agli enti interessati una regolazione uniforme ed innovativa relativamente alla utilizzazione del personale cosiddetto "a scavalco" che viene praticata da tempo;

Visto che il Comune di Manfredonia e il Comune di Carapelle, con il consenso del dipendente interessato, per le vie brevi, hanno raggiunto l'intesa circa l'attivazione di una convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione per n. 24 mesi, prorogabili, a tempo parziale (per 09 ore settimanali) del dipendente del Comune di Carapelle Sig. Parrella Antonio;

Vista la PEC inviata dal Comune di Manfredonia ed acquisita al protocollo dell'Ente al n. 1956 del 04/03/2020;

Vista la nota a firma del Responsabile del Settore Amministrativo acquisita al protocollo n. 1979 del 05/03/2020;

Vista l'ulteriore PEC del Comune di Manfredonia acquisita al protocollo n. 2012 del 06/03/2020;

Atteso che gli uffici comunali preposti hanno redatto apposito schema di convenzione da approvare;

Considerato di procedere all'attivazione di una convenzione, anche al fine di conseguire un'economica gestione delle risorse come disciplinato dall'art.14 CCNL del 22.01.2004, che prevede che gli Enti Locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per periodi predeterminati e per una parte di tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente d'appartenenza;

Acquisita la delibera della Commissione Straordinaria assunta con i poteri della G.C. del Comune di Manfredonia n. 36 del 26/02/2020 con la quale l'Ente ha richiesto l'utilizzo parziale del dipendente di questo Ente per mesi 24 e 09 ore settimanali;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni; ed in particolare l'art. 36 che consente alle Amministrazioni di far fronte ad esigenze temporanee ed eccezionali attraverso l'attivazione di tutte le forme flessibili di assunzione e di impiego previste dalla legge senza alcun limite temporale;

Visto il parere ARAN 104-14A5 dal quale si evince che in merito all'utilizzo parziale di personale di cui all'art. 14 del CCNL del 24.01.2004, per convenzione, deve intendersi un accordo o una intesa tra gli Enti interessati, per la quale risulta estranea la competenza del Consiglio;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Personale;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto lo schema di convenzione avente per oggetto "Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale di personale dipendente di altri Enti del Comparto" da stipularsi tra il Comune di Manfredonia e il Comune di Carapelle per l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente Parrella Antonio per n. 09 ore settimanali e per 24 mesi, prorogabili, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

D E L I B E R A

per le ragioni in premessa riportate e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di autorizzare** la prestazione lavorativa del Sig. Parrella Antonio, dipendente del Comune di Carapelle a tempo indeterminato e inquadrato in categoria C (profilo economico C4), con profilo professionale di Istruttore Amministrativo per n. 09 ore settimanali e per la durata di 24 mesi tramite stipula di apposita convenzione;
2. **di approvare** l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Manfredonia e il Comune di Carapelle che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. **di dare atto** che l'importo della retribuzione complessiva del dipendente utilizzato, relativo alle ore di lavoro prestato presso il Comune di Manfredonia è a carico del medesimo Ente e sarà trasferito al Comune di Carapelle nel rispetto delle modalità previste in convenzione;
4. **di dare mandato** al Responsabile del Settore Amministrativo e Programmazione per la formale stipula dell'accordo e per tutti i successivi adempimenti conseguenti al presente atto;
5. **di comunicare** l'assunzione del presente provvedimento al Comune di Manfredonia ed al dipendente interessato;
6. **di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MANFREDONIA E IL COMUNE DI CARAPELLE PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI N. 1 DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARAPELLE EX ART. 14 C.C.N.L. ENTI LOCALI DEL 22.01.2004.

L'anno duemilaventi addì _____ del mese di _____,

TRA

1) Il Comune di Manfredonia (FG), con sede in Piazza del Popolo, n. ___ C.F. _____, rappresentato da _____, in qualità di Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane, domiciliato per la sua carica presso la Sede;

E

2) Il Comune di Carapelle (FG), con sede in _____ C.F. _____, rappresentato da _____, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, domiciliato per la sua carica presso la Sede;

Premesso che:

- con deliberazione della commissione Straordinaria, con i poteri di G.C., n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge e le cui motivazioni ivi indicate costituiscono parte integrante del presente atto, il Comune di Manfredonia ha approvato lo schema della presente convenzione ed autorizzato la stipula;
- con deliberazione di G.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge e le cui motivazioni ivi indicate costituiscono parte integrante del presente atto, il Comune di Carapelle ha approvato lo schema della presente convenzione ed autorizzato la stipula;

Visto che:

- l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004, prevede che *“al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.”*;
- ai sensi del citato art. 14 del C.C.N.L. del 22.1.2004 e della dichiarazione congiunta n. 10 di cui al medesimo contratto collettivo, il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale in convenzione resta unico ed unitario ed è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, sulla base dei contenuti del contratto individuale a suo tempo sottoscritto, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione;
- tramite la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.01.2004 sono garantiti i principi di unicità ed esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, come successivamente modificato;
- risulta acquisito il consenso del dipendente interessato ex art. 14 del CCNL 22.01.2004;

Dato atto che la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.01.2004 deve necessariamente definire alcuni aspetti, quali il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo congiunto del lavoratore;

Tutto ciò premesso e considerato, le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – Oggetto, finalità e profili generali di riferimento

1. La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 2004, del dipendente sig. _____, già in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Carapelle, inquadrato nella Cat. giuridica C, posizione economica C4, Profilo di

“Istruttore amministrativo”, da parte del Comune di Manfredonia, per lo svolgimento di identiche funzioni, durante il normale orario di lavoro.

2. La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi relativi al Settore Servizi Demografici ed a sopperire alle necessità di personale del Comune di Manfredonia.
3. Al personale utilizzato in base alla presente convenzione si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto, in particolare quelle contenute nell'art. 14 CCNL 22.01.2004 e ss.mm.ii e nell'art. 17 del C.C.N.L. del 21/05/2018.

ART. 2 – Durata della Convenzione

La presente convenzione ha durata di ventiquattro mesi, dal _____ e fino al _____. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Manfredonia, ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Carapelle, previa acquisizione dell'assenso da parte del dipendente.

ART. 3 – Tempo di lavoro di assegnazione

L'utilizzo congiunto delle prestazioni lavorative della dipendente sarà articolato, nell'ambito del tempo di lavoro d'obbligo di 36 ore settimanali, nel seguente modo:

- 9 ore settimanali saranno prestate a favore del Comune di Manfredonia nella giornata di martedì – mattina e pomeriggio;
- 27 ore settimanali saranno prestate a favore del Comune di Carapelle.

ART. 4 – Gestione del personale utilizzato

1. Il Comune di Manfredonia ed il Comune di Carapelle concordano lo svolgimento del servizio tenendo conto delle esigenze di entrambi gli enti.
2. Il rapporto di lavoro del personale incaricato sarà gestito esclusivamente dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente di utilizzazione.
3. La presenza in servizio del lavoratore sarà accertata presso i due Comuni con le modalità e gli strumenti adottati con riferimento al proprio personale dipendente.
4. L'orario di lavoro straordinario svolto presso il Comune di Manfredonia dovrà comunque essere organizzato, in accordo con la dipendente interessata, in maniera da garantire il buon funzionamento dell'attività dell'Ente di appartenenza e senza arrecare allo stesso eventuali disagi.
5. Le ferie e gli altri congedi saranno concessi direttamente ed autonomamente dal Comune di Carapelle, in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione, con onere di comunicare gli stessi all'ufficio del personale del Comune di Manfredonia.

ART. 5 – Rapporti finanziari

1. I rapporti finanziari tra i due Enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri.
2. Il Comune di Manfredonia provvederà a rimborsare al Comune di Carapelle il trattamento economico fisso e continuativo ed eventuali altre indennità accessorie con i relativi oneri fiscali e previdenziali, in proporzione all'orario di lavoro svolto nell'amministrazione, entro il mese successivo al pagamento degli emolumenti da parte del Comune cedente.

ART. 6 – Compensi accessori

1. Ciascuno degli Enti assume in via autonoma ed esclusiva l'onere del finanziamento di tutti i compensi che, per espressa previsione contrattuale, integrano forme di trattamento economico accessorio. A titolo esemplificativo, si citano: compensi per lavoro straordinario, produttività, ecc.
2. Ai suddetti compensi si applica l'art. 5, con la conseguenza che i compensi accessori saranno liquidati a cura del Comune di Carapelle, previa specifica comunicazione mensile da parte del Comune di Manfredonia e successivamente rimborsati integralmente dal medesimo Comune di Manfredonia al Comune di Carapelle entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Carapelle, pena la risoluzione della presente Convenzione.
3. La quota annuale di produttività sarà determinata dai rispettivi enti in applicazione del sistema di valutazione in uso presso gli stessi.

4. Al dipendente, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'Ente utilizzatore, spetta il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14.09.2000.

Art. 7 – Risoluzione della convenzione

La Convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

1. per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
2. per scadenza naturale della presente convenzione, salvo proroga di cui all'art. 2;
3. per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
4. per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati previo preavviso di almeno 15 giorni da parte dell'ente recedente.

ART. 8 – Disposizioni generali e finali

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia degli enti locali.
2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso secondo i termini di legge.

Lì, _____

Per il Comune di Manfredonia _____

Per il Comune di Carapelle _____

Per accettazione: Il Dipendente del Comune di Carapelle _____



COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

Delibera di Giunta Comunale N. 25 DEL 06/03/2020

Previa lettura e conferma il presente verbale è approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. DI MICHELE UMBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa CUSMAI Fabrizia

PARERI

PARERE DI REGOLARITA' & 8217; TECNICA: Si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

PARERE DI REGOLARITA' & 8217; CONTABILE: Si esprime parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (N. 216)

Il Funzionario Incaricato, **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal **06/03/2020** (comma 1, art. 124, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267) e contestualmente, ai sensi dell'art. 125, la presente deliberazione, in elenco, è stata comunicata ai capigruppo consiliari con nota prot. **2022**

Addì, 06/03/2020

Il Funzionario Incaricato

F.TO SARDELLA FRANCESCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione:

[] è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio comunale ed ai sensi del comma 3, art. 134 Dec. Lgs 267/2000 decorsi 10 gioni dalla pubblicazione è divenuta **ESECUTIVA**;

[] è divenuta **ESECUTIVA** per dichiarazione di immediata eseguibilità da parte dell'organo deliberante (comma 4, art.134, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Addì, _____

Il Funzionario Incaricato

F.to PETTOLINO Liliana

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Addì, 06/03/2020

Il Funzionario Incaricato

PETTOLINO Liliana