



# COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE - AFFARI GENERALI E PROGRAMMAZIONE

Numero Generale **25** - Data **26/01/2022**

Numero Settoriale **8** - Data **25/01/2022**

**OGGETTO:** RICERCA COMPONENTI ESPERTI DI COMMISSIONI ESAMINATRICI PER IL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE. AVVISO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **venticinque**, del mese di **gennaio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio **Dott.ssa Luciana PIOMELLI** nell'esercizio delle proprie funzioni,

In esecuzione del Decreto Sindacale prot. n. 7592 del 11/11/2021 con cui è stato attribuito alla sottoscritta, Dott.ssa Luciana Piomelli, l'incarico di Responsabile del I Settore Amministrativo Affari Generali e Programmazione e in esecuzione delle funzioni attribuite ai sensi dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**Preliminarmente**, consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, dichiara che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, e cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, dell'art.7 DPR n.62/2013 e del codice di comportamento del Comune di Carapelle;

**Premesso** che con delibera di Giunta Comunale n.256 del 08/07/2021 con la quale è stato indetto ed approvato lo schema dell'Avviso Pubblico del concorso per la copertura a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore settimanali) di n. 2 posti di agente di Polizia Municipale (cat. C - Posizione Economica C1);

**Viste** le delibere di G.C. relative alla Dotazione Organica:

- n. 113 del 02/10/2000, esecutiva, con la quale è stata approvata la Dotazione Organica, in virtù della nuova classificazione del personale dipendente a seguito del CCNL 31/03/1999;
- n. 63 del 13/06/2012, esecutiva, con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica in considerazione delle mutate esigenze organizzative dell'Ente;
- n. 25 del 31/03/2017, esecutiva, con la quale è stata rideterminata ulteriormente la Dotazione Organica in considerazione delle mutate esigenze organizzative dell'Ente;
- n. 31 del 01/04/2020, esecutiva, con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica in considerazione delle mutate esigenze organizzative dell'Ente;

**Richiamato** l'art. 25 del "Regolamento Comunale per le procedure di reclutamento e di assunzione agli impieghi" in materia di composizione delle commissioni esaminatrici;

**Viste** le delibere di G.C. relative al Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi:

- n. 211 del 20/12/2006 esecutiva con la quale è stato approvato il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- n. 48 del 16/03/2005, n. 211 del 20/12/2006, n. 157 del 23/11/2011, n. 47 del 29/04/2016, n. 120 del 18/11/2016, n. 46 del 07/05/2020, n. 56 del 16/06/2020, n. 44 del 15/04/2021, esecutive, di ulteriori modifiche;

**Viste** le delibere di G.C. relative al Regolamento Comunale per le procedure di reclutamento e di assunzione agli impieghi:

- n. 57 del 26 maggio 2017 di approvazione del nuovo Regolamento comunale per le procedure di reclutamento e di assunzione agli impieghi;
- n. 121 del 20/09/2019 e n. 40 del 30/03/2021, esecutive, con le quali è stato ulteriormente integrato il suddetto regolamento;

**Vista** la delibera di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale n. 47 del 22/04/2021;

**Ritenuto** necessario provvedere alla nomina dei componenti la Commissione esaminatrice del concorso dopo aver selezionato gli stessi con avviso pubblico, applicando le modalità del Regolamento vigente.

**Viste** le modalità di svolgimento delle fasi di selezione previste nel bando di concorso, la commissione esaminatrice dovrà essere composta da:

- un Presidente;
- due componenti esperti;
- un componente aggiunto di informatica;
- un componente aggiunto di lingua inglese;
- un componente aggiunto di scienze motorie;
- un segretario verbalizzante individuato tra il personale dipendente del Comune di Carapelle, appartenente a categoria idonea per i posti messi a concorso;

**Richiamato** l'art. 18, comma 1-ter, lett. b) e c)) del Decreto Milleproroghe (decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 305 del 31 dicembre 2019), coordinato con la legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8) che abroga l'art. 3, comma 12, della Legge n. 56/2019 riguardante i compensi dei componenti di commissioni;

**Considerato che**, oltre al compenso spettante per l'incarico da svolgere, ai componenti di commissione provenienti da fuori Regione, si deve riconoscere, per i giorni stabiliti nel diario d'esame, rimborso spese di missione, come per legge.

**Visti:**

- ✓ il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- ✓ il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- ✓ il D.lgs. del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- ✓ il D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- ✓ il D.lgs. del 07/03/2005, n. 82 e ss.mm. Codice dell'amministrazione digitale;
- ✓ il D.lgs. del 15/03/2010, n. 66. Codice dell'ordinamento militare;
- ✓ il vigente CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- ✓ il documento "Linee guida sulle procedure concorsuali di cui alla Direttiva n. 3 del 4/04/2018 Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione";
- ✓ la legge n. 56 del 18/06/2019 ad oggetto "Interventi per la concretezza delle azioni della Pubblica Amministrazione e la prevenzione dell'assenteismo";

- ✓ il Decreto Legge n. 44/2021, convertito in Legge n. 76 del 28/05/2021, che contempla la semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica in atto;
- ✓ la nota ANCI prot. n. 36/VSG/SD/AB ad oggetto semplificazioni delle procedure concorsuali e superamento delle imitazioni alle prove in presenza;

**Visto** il D.P.C.M. del 24.04.2020 ad oggetto: "*Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)*" che prevede, al comma 5 dell'art. 1, che: "*Le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto*";

**Visto** il vigente "Regolamento Comunale per le procedure di reclutamento e di assunzione agli impieghi", approvato da ultimo con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 30/03/2021 che all'art.26 assegna al Responsabile delle Procedure di concorso la determinazione del compenso da riconoscere alla Commissione, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge;

**Tutto ciò premesso**, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

## D E T E R M I N A

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **Di indire** una manifestazione di interesse per la ricerca dei componenti esperti della commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, di "Agente di Polizia Locale" - Cat. C1, indeterminato e a tempo parziale (18 ore settimanali) di n. 2 posti di agente di Polizia Municipale (cat. C - Posizione Economica C1);
- 2) **Di approvare** l'allegato schema di avviso (allegato 1\_a) e schema del modulo di partecipazione (allegato 1\_b);
- 3) **Di dare atto** che il compenso per i componenti della commissione esaminatrice sarà determinato nei limiti previsti dal DPCM 24/04/2020 e pubblicato sulla G.U. n.225 del 10/09/2020;
- 4) **Di dare atto**, altresì, che la spesa sarà impegnata con il provvedimento di nomina della commissione;
- 5) **Di trasmettere** copia della presente al Responsabile del Settore Economico Finanziario per i successivi adempimenti;
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Carapelle;
- 7) **Di disporre** che, a causa dell'emergenza Covid-19 in corso, il presente avviso venga pubblicato sul proprio sito istituzionale e nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso, per un periodo di 15 giorni, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Luciana PIOMELLI	F.to Dott.ssa Luciana PIOMELLI



# COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

Determina n. 25 del 26/01/2022

## **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (N. 96 )**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal **01/02/2022**

Addì, li **01/02/2022**

**IL Funzionario Incaricato**  
F.to Anna D'AMELIO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Addì, li **01/02/2022**

**IL Funzionario Incaricato**  
Dott.ssa Luciana PIOMELLI

---