



COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE - AFFARI GENERALI E PROGRAMMAZIONE

Numero Generale **641** - Data **19/12/2022**

Numero Settoriale **225** - Data **19/12/2022**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA - ART. 183, D.LGS 18 AGOSTO 2000 N. 267 -RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 "ASSISTENTE SOCIALE" CATEGORIA D LIV. D1 TRAMITE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI TROIA - ASSUNZIONE.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **diciannove** del mese di **dicembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio **Ciro Marco PETRELLA** nell'esercizio delle proprie funzioni,

In Esecuzione del Decreto Sindacale prot. n. 784 del 02/02/2022, integrato con Decreto Sindacale n. 926 dell'08/02/2022 con cui è stato attribuito al sottoscritto Dott. Marco Petrella, l'incarico di Responsabile del I Settore Amministrativo Affari Generali e Programmazione e in esecuzione delle funzioni attribuite ai sensi dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Preliminarmente, consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, dichiara che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, e cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, dell'art.7 DPR n.62/2013 e del codice di comportamento del Comune di Carapelle;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 22 del 06/06/2022 avente ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- di Giunta Comunale n. 67 del 27/07/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Esercizio finanziario 2022-2024;
- il Piano delle Azioni Positive per gli anni 2022-2024 approvato con delibera di G.C. n.21 del 02/03/2022

Richiamate:

- la Dotazione Organica approvata con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 01/04/2020;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 07/05/2020;
- il Regolamento Comunale per le procedure di reclutamento e di assunzione agli impieghi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 30/03/2021;
- la delibera di G.C. n. 22 del 02/03/2022 relativa all'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale PFTP 2022/2024 su cui è stato espresso il parere ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett.b punto 1 del D.Lgs. 2367/2000 del Revisore Unico dei conti con Verbale n. 1 del 25/02/2022;
- il Piano triennale dei fabbisogni di Personale per il triennio 2022-2023-2024 contenuto nel Documento unico di programmazione per il triennio 2022/2024 - sezione operativa 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 06/06/2022, è stata prevista l'assunzione Art. 1 com.797 L.178/2020 di n. 01 posto vacante di Assistente Sociale Cat. D Livello D1 a tempo pieno 36 ore settimanali;
- la delibera di G.C. n. 123 del 16/11/2022 relativa alla variazione al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2025 su cui è stato espresso il parere ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett.b punto 1 del D.Lgs. 2367/2000 del Revisore Unico dei conti con Verbale n. 25 del 16/11/2022;

Premesso che il D.L. n.104/2020 (convertito in legge 13 ottobre 2020, n. 126, recante: «Misure Urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia.») che, all'art. 57, comma 3 septies cita testualmente: *“a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento”*;

Considerato che l'Ambito Territoriale di Cerignola, con la Deliberazione n. 7/2022 del 01/08/2022 ha stabilito che:

- **Il rafforzamento della struttura dei servizi sociali è inoltre un obiettivo prioritario declinato nel Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi sociali**, approvato il 28 luglio 2021 dalla rete della protezione e dell'inclusione sociale presieduta dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, in cui al punto 3.3.1 si legge testualmente *“Il Piano povertà 2018-2020 definiva le Priorità per l'utilizzo delle risorse assegnate nella logica degli obiettivi di servizio, come strumento per avviare il riconoscimento di LEPS. In tale prospettiva identificava come prioritario innanzitutto il rafforzamento del servizio sociale professionale, le cui funzioni sono essenziali per dare concreta attuazione al percorso di accompagnamento dei beneficiari: tale servizio costituisce infatti il perno attorno a cui ruota tutto l'impianto di attivazione e inclusione sociale della misura, dal momento del pre-assessment (l'analisi preliminare in cui si decide il successivo percorso nei servizi) alla progettazione. In questo contesto veniva identificato come primo obiettivo di servizio quello di assicurare un numero congruo di assistenti sociali, quantificabile in almeno un assistente ogni 5.000 abitanti. Inoltre, veniva data esplicita indicazione che “al fine di assicurare continuità degli interventi e anche di evitare conflitti di interessi, appare opportuno che il servizio sia erogato dall'ente pubblico”. E ancora “in ogni caso, il potenziamento del servizio sociale professionale e il raggiungimento del LEPS di un assistente sociale ogni 5000 abitanti può essere sostenuto, oltre che dal complesso delle Risorse del Fondo Povertà, anche con il concorso del PON Inclusione e delle risorse Aggiuntive del Fondo di solidarietà comunale esplicitamente destinate al rafforzamento dei servizi sociali ai sensi dell'art. 1, comma 791 della Legge di bilancio 2021, anche in forza dell'esplicitazione di tale obiettivo fra quelli individuati dalla Commissione per i fabbisogni standard ai sensi della norma”. la Legge 30 dicembre 2020 n.178 “Bilancio di previsione dello stato per l'anno Finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023” ed in particolare i commi 791-792 (Incremento del fondo di solidarietà comunale per il miglioramento dei servizi in campo sociale), con i quali si stanziavano risorse aggiuntive destinate a finanziare lo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario e i commi 797-804 (Potenziamento dei servizi sociali) con i quali si intende potenziare il sistema dei servizi sociali comunali rafforzando contestualmente gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà nella prospettiva del raggiungimento di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale, e dell'ulteriore obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 4.000.*

- Che al fine di consolidare l'attuale e complessivo assetto organizzativo dell'ambito e concorrere al raggiungimento dei parametri LEP, l'Ambito Territoriale Sociale di Cerignola, in continuità con quanto programmato, approvato e ammesso a finanziamento con il PON Inclusione avvisi 3/2016 e 1/2019 e PAL (piano lotta alla povertà), avvalendosi delle Risorse del Fondo Povertà, del PON Inclusione e del Fondo di Solidarietà Comunale e di ulteriori risorse che potrebbero essere successivamente assegnate ai Comuni appartenenti all'ambito Territoriale di Cerignola per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, appare opportuno e necessario, dotarsi entro l'annualità 2022 di un Assistente Sociale;

Considerato che prima di procedere al reclutamento di personale sono state esperite le procedure previste per legge inerenti gli obblighi di cui al D.Lgs 165/2001 – mobilità obbligatoria (prot. 6729 del 05/09/2022);

Viste:

- la DD n. 472 del 28/09/2022 avente ad oggetto *“Approvazione avviso di manifestazione di interesse per idonei collocati in posizione utile all'assunzione in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti pubblici, per la copertura di n. 1 posto nel profilo di assistente sociale (cat. d)”*;

- le domande pervenute prot. 7466 del 29/09/2022 e 7987 del 13/10/2022 con cui i candidati idonei segnalavano la presenza di una graduatoria concorsuale valida del Comune di Troia (FG);
- la nota prot. 8419 del 24/10/2022 con cui questo ente richiedeva al Comune di Troia la disponibilità all'attingimento dalle graduatorie del concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di posti di assistente sociale cat. D livello D1;
- **la nota prot. 8612 del 31/10/2022** con cui il Comune di Troia ha ufficialmente comunicato di avere in corso di validità una graduatoria per concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato n. 498 del 31/08/2022;

Visto che:

- Il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale di Troia, con propria deliberazione n. 1 del 23.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, delegava il Comune di Troia, quale Capofila dell'Ambito Territoriale, a porre in essere tutti gli atti necessari per l'assunzione di n. 08 assistenti sociali a tempo pieno ed indeterminato per l'Ambito Territoriale di Troia, da destinare nei Comuni facenti parte dell'Ambito in forza della convenzione ex art. 30 del Testo Unico;
- Il Comune di Troia con le deliberazioni di approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 adottate dalla Giunta Comunale, n. 41 del 23/03/2021 e n. 91 del 06/07/2021, ha disposto di attivare la seguente procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura del posto di Assistente Sociale;
- Il Comune di Troia con le deliberazioni di approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 adottate dalla Giunta Comunale, n. 41 del 23/03/2021 e n. 91 del 06/07/2021, ha disposto di attivare la seguente procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura del posto di n 8 assistenti sociali- cat D1- Ambito sociale di Troia;
- la suddetta procedura concorsuale è stata bandita giusta determinazione n. 1 del 23/02/2021;
- la procedura di che trattasi si è conclusa con l'approvazione della graduatoria di merito, giusta determinazione n 176 del 31/08/2022;
- la graduatoria di merito è divenuta esecutiva stante il decorso dei termini per la relativa impugnativa;
- il Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 13 del 29.09.2022, esecutiva ai sensi di legge, ha fatto propria la regolamentazione di cui all'art. 116 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Troia ed ha autorizzato l'utilizzo della suddetta graduatoria da parte di altri Enti, demandando al Responsabile dell'Ufficio di Piano la formalizzazione della stessa agli Enti che ne facciano richiesta l'utilizzo valutando le richieste, in ordine di arrivo al protocollo dell'Ente a far data dall'approvazione della graduatoria, sulla base del numero di idonei presenti e del numero di assunzioni previste nel piano triennale del fabbisogno di personale;
- il Coordinamento Istituzionale, con la sopra citata deliberazione n. 13 del 29/09/2022, ha approvato il presente schema di convenzione;
- dato atto che il concorso in oggetto prevede la copertura di n. 8 posto/posti;
- dato atto che la graduatoria di merito del concorso di che trattasi è composta da n. 111 idonei;

Vista altresì la nota prot. 8753 del 04/11/2022 con cui il dirigente del servizio personale comunicava la volontà di aderire alla convenzione con il comune di Troia, al fine di attingere dalla graduatoria a tempo indeterminato di figure professionali di assistenti sociali cat. D livello D1;

Vista la delibera di G.C. n.123 del 09/12/2022 avente ad oggetto "*Approvazione accordo tra il Comune di Carapelle ed il Comune di Troia per l'utilizzo della graduatoria a tempo indeterminato per la copertura di un posto di assistente sociale cat. d.*", che qui si intende integralmente richiamata, con cui la giunta:

- **ha approvato** lo schema di accordo tra il Comune di Carapelle ed il Comune di Troia per l'utilizzo della graduatoria del concorso Pubblico per titoli ed esami per il profilo di assistente sociale cat. D livello D1 approvata dal Comune di Troia con determinazione dirigenziale n. 498 del 31/08/2022 allegata alla presente deliberazione e per formarne parte integrante e sostanziale;
- **ha dato atto che:**
 - l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Carapelle rappresenta una mera facoltà e non un obbligo e che gli idonei non potranno vantare alcun diritto all'assunzione;
 - il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 753.700,00 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 si mantiene in diminuzione

rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

- una volta proceduto all'assunzione, troverà applicazione l'art. 57, comma 3-septies, del D.L. n. 104/2020, ossia le spese di personale riferite alle assunzioni degli assistenti sociali, finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti dal contributo attribuito dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rileveranno ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del D.L. n. 34/2019 per il periodo in cui sia garantito il finanziamento di cui si è detto. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.

- la successiva ed eventuale assunzione dell'assistente sociale con contratto a tempo indeterminato 36 ore settimanali avverrà:

- o per n. 30 ore settimanali a valere sulle risorse derivanti dal potenziamento dei servizi sociali previsti a valere sul Risorse del Fondo Povertà, del Pon Inclusione e del Fondo di Solidarietà Comunale e di ulteriori risorse che potrebbero essere successivamente assegnate ai Comuni appartenenti all'ambito Territoriale di Cerignola per lo svolgimento delle finalità previste: Coordinatori area socio assistenziale, area socio sanitaria, Area socio educativa e referenti servizi. Referenti Equipe per Patti per l'inclusione e referenti misure RDC-RED - con Funzioni di S.S.P Referenti servizi per raccordo con il servizio Sociale territoriale ed equipe per favorire accesso e presa in Carico utenza - con funzioni di S.S.P. Rafforzamento servizi Sociali Comunali con funzioni proprie del servizio sociale e ruolo di case manager;

- o per n. 6 ore settimanali a valere su fondi di bilancio comunale in qualità di assistente sociale per le attività di servizio sociale professionale proprie del Comune di Carapelle.

- **ha demandato** al Responsabile del I Settore AA.GG. Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti necessari per dare attuazione alla presente deliberazione;

Vista la convenzione sottoscritta tra il Comune di Troia (FG) ed il Comune di Carapelle (FG) in data 15/12/2022 e registrata al prot. gen. n. 10195;

Viste le convocazioni per colloquio motivazionale riguardanti la disponibilità all'assunzione presso questo ente formalizzate secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria citata ed indirizzata ai seguenti candidati utilmente disponibili

8° posto - Dott.ssa Campanale Antonella (prot.10197 del 15/12/2022)

9° posto - Dott.ssa Romano Lucia (non disponibile - già assunta dal Comune di Troia)

10° posto - Dott.ssa Capizzi Serena (prot. 10198 del 15/12/2022)

Acquisita al prot. 10198 del 16/12/2022 la nota inviata dalla Dott.ssa Campanale Antonella con cui si informava il Comune di Carapelle di non essere disponibile all'assunzione presso questo ente;

Acquisita altresì al prot. 10199 del 16/12/2022 la nota inviata dalla Dott.ssa Capizzi Serena di disponibilità all'assunzione e valutato positivamente l'incontro tecnico motivazionale avutosi in data odierna alle ore 09,00 presso la Sala Consiliare del Comune di Carapelle;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla copertura del posto vacante di Assistente Sociale come da deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 09/12/2022 succitata, dando atto che la candidata che accetterà l'assunzione al Comune di Carapelle verrà assunta con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

Visto che la Dott.ssa Capizzi Serena ha dichiarato la propria immediata disponibilità all'assunzione;

Ritenuto, per quanto sopra esposto ed in attuazione delle deliberazioni di G.C. menzionate, dover procedere all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno 36 ore settimanali della Dott.ssa Capizzi Serena, nata a Roma il 03/12/1982, residente in Foggia alla Via Miranda n. 1 - Cod. Fiscale CPZSRN82T43H501S con decorrenza dal 30/12/2022;

Visti:

- il D. L.vo n. 267/2000;
- il D. L.vo n. 165/2001, con particolare riferimento agli artt. 34 e segg.ti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- i C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, con particolare riferimento al C.C.N.L. Triennio 2016/2018, stipulato il 21/05/2018;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa ed in esecuzione a quanto stabilito con delibera di GC n. 123 del 09/12/2022, che qui si intendono integralmente richiamate:

Di procedere, all'assunzione della Capizzi Serena, nata a Roma il 03/12/1982, residente in Foggia alla Via Miranda n. 1 – Cod. Fiscale CPZSRN82T43H501S, quale idoneo utilmente collocato al 10° posto nella graduatoria fornita dal Comune di Troia relativa alle procedure concorsuali approvate con determina dirigenziale n. 176/2022 e resa disponibile da parte del coordinamento istituzionale dell'Ambito Territoriale di Troia con verbale n. 13 del 29/09/2022, relativa al bando per l'assunzione di Assistenti Sociali, Cat. D, livello economico D1 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto vacante nel profilo professionale di "Assistente Sociale";

Di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno della candidata Dott.ssa Serena Capizzi, che ha accettato l'assunzione, a far tempo dal **30/12/2022** previa sottoscrizione del contratto di lavoro;

Di dare atto che:

- il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 753.700,00 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296"*;
- troverà applicazione l'art. 57, comma 3-septies, del D.L. n. 104/2020, ossia le spese di personale riferite alle assunzioni degli assistenti sociali, finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti dal contributo attribuito dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rileveranno ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del D.L. n. 34/2019 per il periodo in cui sia garantito il finanziamento di cui si è detto. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.
- l'assunzione dell'assistente sociale con contratto a tempo indeterminato e pieno 36 ore settimanali avverrà:
 - o per n. 30 ore settimanali a valere sulle risorse derivanti dal potenziamento dei servizi sociali previsti a valere sul Risorse del Fondo Povertà, del PON Inclusion e del Fondo di Solidarietà Comunale e di ulteriori risorse che potrebbero essere successivamente assegnate ai Comuni appartenenti all'ambito Territoriale di Cerignola per lo svolgimento delle finalità previste: Coordinatori area socio assistenziale, area socio sanitaria, Area socio educativa e referenti servizi. Referenti Equipe per Patti per l'inclusione e referenti misure RDC-RED – con Funzioni di S.S.P Referenti servizi per raccordo con il servizio Sociale territoriale ed equipe per favorire accesso e presa in Carico utenza – con funzioni di S.S.P. Rafforzamento servizi Sociali Comunali con funzioni proprie del servizio sociale e ruolo di case manager;
 - o per n. 6 ore settimanali a valere su fondi di bilancio comunale in qualità di assistente sociale per le attività di servizio sociale professionale proprie del Comune di Carapelle.

Di dare atto:

- che con la suddetta verrà costituito rapporto di lavoro mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, ai sensi del C.C.N.L. vigente;
- che la costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato diverrà effettiva soltanto dopo che sarà decorso con esito favorevole il prescritto periodo di prova della durata di sei mesi, secondo quanto stabilito dal CCNL;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ciro Marco PETRELLA	F.to Ciro Marco PETRELLA



COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

Determina n. 641 del 19/12/2022

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali,

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui relativi interventi del Bilancio Comunale in data odierna.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa DI GENNARO Eliana

Addì, li 19/12/2022

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (N. 1306)

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal **20/12/2022**

Addì, li **20/12/2022**

IL Funzionario Incaricato
F.to ZAZZERA Annalisa Beatric

Addì, li 20/12/2022

IL Funzionario Incaricato
Ciro Marco PETRELLA
