



# COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 67 DEL 24/09/2015

**OGGETTO: CONVENZIONE EX ART.14 C.C.N.L. DEL 22/01/2004 TRA I COMUNI DI CARAPELLE ED ORDONA PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARAPELLE – PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaquindici** , il giorno **ventiquattro** , del mese di **settembre** , alle ore **12,00** , nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, sono stati convocati in seduta **ordinaria** i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DR. REMO CAPUOZZO	SINDACO	SI
MASUCCI MARIA CATERINA	ASSESSORE	SI
TARANTINO ESTERINA	ASSESSORE	SI
LAGANARA ANTONIO	VICESINDACO	NO
PETTOLINO MICHELE	ASSESSORE	NO

Presenti N. 3

Assenti N. 2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il Segretario Comunale **Dott. GUADAGNO Maurizio** .

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **Dr. Remo CAPUOZZO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- a norma dell'art. 14 del C.C.N.L. stipulato tra l'ARAN e le OO. SS. dei lavoratori in data 22.1.2004, "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente C.C.N.L. per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";
- in data 16/09/2015, prot. n. 5371 il Sindaco del Comune di Ortona ha chiesto al Sindaco del Comune di Carapelle l'autorizzazione all'utilizzo della dipendente di ruolo dott.ssa Eliana DI GENNARO;
- tra i due Comuni è stato concordato apposito schema di convenzione, disciplinante i rapporti per l'utilizzo della dipendente;
- l'accordo ex art. 14 citato si configura quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro e come tale non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D. L.vo n. 267/2000, restando pertanto la competenza all'approvazione del medesimo alla Giunta comunale;

**VISTO** il parere ARAN 104-14A5 dal quale si evince che, in merito all'utilizzo parziale di personale di cui al ripetuto art. 14, per convenzione deve intendersi un accordo o una intesa tra gli Enti interessati, per la quale risulta estranea la competenza del Consiglio;

**VISTO** l'allegato schema di convenzione, composto da n. 8 articoli ed avente per oggetto "CONVENZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 14, COMMA 1, PRIMO PERIODO, DEL C.C.N.L. 22 GENNAIO 2004, PER UTILIZZAZIONE DA PARTE DEL COMUNE DI ORTONA DI DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARAPELLE DOTT.SSA ELIANA DI GENNARO";

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**DATO ATTO** che la dipendente ha già manifestato consenso per il proprio utilizzo a norma del richiamato art. 14 e che detto consenso sarà formalmente manifestato mediante la sottoscrizione della presente convenzione;

**RITENUTO** provvedere in merito, procedendo alla disciplina dell'utilizzo parziale della dott.ssa DI GENNARO presso il Comune di Ortona, mediante approvazione dello schema di convenzione in questione;

**CONSIDERATO** che il destinatario del presente provvedimento coincide con il titolare della responsabilità del 1<sup>o</sup> e del 2<sup>o</sup> Settore;

**RITENUTO** opportuno, stante la suddetta coincidenza, far esprimere i pareri ex art. 49 D Lgs. 267/2000 al Segretario comunale, giusta richiesta del Sindaco ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett d) D. Lgs. 267/2000, stante l'assenza di altre figure apicali con specifiche competenze;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n. 267/2000;

Con voti unanimi:

### **D E L I B E R A**

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- Di procedere alla disciplina dell'utilizzo parziale della dipendente di ruolo del Comune di Carapelle Eliana DI GENNARO, Responsabile del Settore Economico-Finanziario con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Cat. "D" – Pos. Econ. "D5", presso il Comune di Ortona, in base all'art. 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004 ed alle condizioni di cui all'allegata convenzione;

- Di approvare la convenzione disciplinante i rapporti tra le parti per l'utilizzo della suddetta dipendente, come concordata tra i due Enti, composta da n. 8 articoli e che allegata costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
- Di stabilire la decorrenza del co-utilizzo della suddetta dipendente, alle condizioni di cui all'allegata convenzione, dalla data di sottoscrizione della stessa convenzione;
- Di demandare al Segretario Comunale la sottoscrizione dell'allegata convenzione, in nome, per conto e nell'interesse di questo Comune;
- Di trasmettere copia della presente al Comune di Ortona;
- Di dichiarare la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. L.vo n. 267/2000.

**ALLEGATO SUB A ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 67 DEL 24/09/2015.**

**SCRITTURA PRIVATA**

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 14, COMMA 1, PRIMO PERIODO, DEL C.C.N.L. 22 GENNAIO 2004, PER UTILIZZAZIONE DA PARTE DEL COMUNE DI ORDONA DI DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARAPELLE, DOTT.SSA ELIANA DI GENNARO.**

Addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ presso la sede del Comune di Carapelle,

TRA

- a) il Comune di Carapelle (FG) rappresentato dal dott. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Segretario del Comune di Carapelle, autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, elettivamente domiciliato presso la sede municipale del Comune stesso, C.F. 81000730713,
- b) il Comune di Ortona (FG) rappresentato da \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto nella sua qualità di \_\_\_\_\_, autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, elettivamente domiciliato presso la sede municipale del Comune stesso, C.F. \_\_\_\_\_,

**PREMESSO**

. Che l'articolo 14, comma 1, primo periodo del C.C.N.L del 22 gennaio 2004 prevede che "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.";

. Che il Comune di Ortona ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, l'utilizzo della dipendente Eliana DI GENNARO, Responsabile del Settore Economico-Finanziario del Comune di Carapelle, inquadrato nella categoria D, posizione economica D5;

. Che il Comune di Carapelle ha prestato il suo assenso all'utilizzo richiesto;

. Che la dipendente interessata ha prestato il consenso all'utilizzo di che trattasi;

. Che il secondo periodo del citato comma 1 dell'articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 prevede che la convenzione "definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore."

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

**Tra le parti come sopra costituite**

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1) Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2) Il Comune di Carapelle autorizza l'utilizzo della propria dipendente Eliana DI GENNARO, Responsabile del Settore Economico-Finanziario, categoria D, posizione economica D5, presso il Comune di Ortona, per il periodo che va dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31.12.2015, per un tempo lavoro di n. 12 ore settimanali.

ART. 3) Il dipendente farà capo per le funzioni svolte a ciascuna delle due Amministrazioni per la quale le funzioni stesse vengono svolte. Il rapporto di lavoro sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Comune di Carapelle, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di Ortona. Le comunicazioni

obbligatorie (modello "Unificato Lav") previste dall'art. 4bis del D.Lgs. 181/2000, modificato dall'art. 1, comma 1184, della legge 296/2006 e disciplinate da ultimo con decreto interministeriale del 15.11.2007 sono effettuate dal Comune di Carapelle titolare del rapporto di lavoro.

ART. 4) Il dipendente dovrà assicurare la propria presenza ordinaria presso gli uffici dei singoli Comuni in misura pari a n. 24 ore lavorative presso il Comune di Carapelle e n. 12 ore lavorative presso il Comune di Ortona articolate su due giorni settimanali; in caso di concomitanza di impegni si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli enti interessati.

Sarà comunque compito delle due Amministrazioni determinare le concrete modalità di svolgimento delle funzioni (giornate di presenza del dipendente nei rispettivi Comuni, orario di lavoro, ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).

ART. 5) I rapporti finanziari tra gli enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri, pertanto la spesa relativa al trattamento economico fondamentale del dipendente sarà ripartita proporzionalmente alle ore previste per ciascun ente. Le eventuali indennità spettanti al dipendente in base agli incarichi di responsabilità di settore e di posizione organizzativa conferiti dai due Enti utilizzatori, ai sensi dell'art.10 del C.C.N.L. 31 marzo 1999 e dell'art.14 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, saranno determinate autonomamente dai due Comuni, saranno corrisposte dal Comune di Carapelle, titolare del rapporto di lavoro, ma resteranno a totale ed esclusivo carico dell'Ente che le ha attribuite.

Al dipendente competono, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14.9.2000.

ART. 6) Il rapporto di lavoro del dipendente, ivi compresa la disciplina sulle progressioni verticali e sulle progressioni economiche orizzontali, è gestito dal Comune di Carapelle, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte del Comune di Ortona.

Il trattamento economico complessivo spettante al dipendente ed i relativi contributi previdenziali ed assistenziali saranno contabilizzati e liquidati dal Comune di Carapelle, il quale chiederà mensilmente il rimborso della quota - parte a carico dell'altro Comune, secondo quanto previsto dall'articolo 5.

Al dipendente sarà corrisposta la retribuzione spettante prevista per categoria del comune di appartenenza, oltre la retribuzione di posizione e di risultato secondo quanto stabilito nel 1° comma dell'art. 5.

ART. 7) La convenzione ha durata per il periodo che va dalla data di sottoscrizione al 31.12.2015, prorogabile per ulteriori tre mesi a semplice richiesta scritta, senza necessità di ulteriori atti. La convenzione, in ogni caso, potrà essere sciolta in qualunque momento per scioglimento consensuale, ovvero a richiesta di uno solo dei comuni. In tale fattispecie la cessazione della convenzione decorre dalla data concordata dai Sindaci, e laddove avvenga unilateralmente, non prima di un mese dalla formale comunicazione all'altro Comune della deliberazione di recesso divenuta esecutiva.

La convenzione, potrà inoltre essere sciolta per il venir meno del consenso del dipendente, comunicato ad entrambe le amministrazioni comunali. In tale fattispecie la cessazione della stessa decorre dal trentesimo giorno dalla formale comunicazione del dipendente.

In caso di recesso di cui al precedente comma il dipendente ritornerà a prestare la propria attività a tempo pieno presso il Comune di Carapelle.

ART. 8) Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti.

Per il Comune di CARAPELLE

Per il Comune di ORDONA



# COMUNE DI CARAPELLE

## PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

Delibera di Giunta Comunale N. 67 DEL 24/09/2015

Previa lettura e conferma il presente verbale è approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

F.to Dr. Remo CAPUOZZO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. GUADAGNO Maurizio

### P A R E R I

**PARERE DI REGOLARITA' 8217; TECNICA:** Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. GUADAGNO Maurizio

**PARERE DI REGOLARITA' 8217; CONTABILE:** Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. GUADAGNO Maurizio

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE (N. 543)

Il Funzionario Incaricato, **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal **24/09/2015** (comma 1, art. 124, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267) e contestualmente, ai sensi dell'art. 125, la presente deliberazione, in elenco, è stata comunicata ai capigruppo consiliari con nota prot. **5635**

Addì, 24/09/2015

**Il Funzionario Incaricato**

F.TO SARDELLA FRANCESCO

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione:

[ ] è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio comunale ed ai sensi del comma 3, art. 134 Dec. Lgs 267/2000 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione è divenuta **ESECUTIVA**;

[ ] è divenuta **ESECUTIVA** per dichiarazione di immediata eseguibilità da parte dell'organo deliberante (comma 4, art.134, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Addì, \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Incaricato**

F.to PETTOLINO Liliana

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Addì, 24/09/2015

**Il Funzionario Incaricato**

PETTOLINO Liliana