

Prot. 36399

**Procedura per il rinnovo delle concessioni di aree pubbliche in scadenza entro il 31/12/2020, ai sensi dell'art. 181, c. 4-bis, del D.L. n. 34/2020 convertito con modificazioni, dalla Legge. n. 77/2020.**

**IL RESPONSABILE SUAP**

Visti

- il comma 4-bis, dell'art. 181 del decreto-legge n. 34/2020, inserito dalla legge. n. 77/2020 di conversione;
- le Linee guida approvate con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 25 novembre 2020, pubblicato sul sito ufficiale del Ministero il 27.11.2020 ai sensi dell'art. 32, comma 1° della L. 18 giugno 2009, n. 69;
- le modalità operative regionali approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1969 del 7 dicembre 2020;
- i regolamenti e le risultanze comunali in tema di concessioni di posteggio per il commercio su area pubblica e, in particolare, il novero dei titoli concessori rilasciati;

**RENDE NOTO**

che è avviato d'ufficio il procedimento finalizzato al rinnovo fino al 31.12.2032 delle concessioni per l'esercizio del commercio su area pubblica in posteggi collocati in mercati, fiere o isolati, ivi inclusi quelli finalizzati allo svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici, di vendita da parte dei produttori agricoli, aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020 in applicazione della disciplina summenzionata. Sono, pertanto, escluse le concessioni che siano state rinnovate in applicazione dell'Intesa raggiunta in sede di Conferenza Unificata il 5 luglio 2012 salvo quanta stabilito nelle linee guida approvate con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 25.11.2020 ai numeri da 7 a 9.

Il rinnovo è disposto esclusivamente nei confronti dei titolari delle aziende intestatarie delle stesse, sia che le conducano direttamente sia che le abbiano conferite in gestione, previa verifica del possesso alla data del 31.12.2020 dei requisiti soggettivi, di onorabilità e professionali stabiliti dall'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e degli altri eventuali requisiti previsti dalle normative regionali di settore.

I requisiti necessari per il rinnovo, che saranno verificati dall'ufficio nel corso del procedimento, sono:

- iscrizione ai registri della Camera di Commercio, quale impresa attiva, nella tipologia di attività per cui è stata rilasciata la concessione oggetto di rinnovo;
- possesso dei requisiti soggettivi, di onorabilità e professionali, ove richiesti, di cui all'art.71 del D.lgs 26 marzo 2010 n. 59;
- verifica della sussistenza e della regolarità del DURC al 30 giugno 2021, o di altra documentazione comprovante la regolarità contributiva;
- verifica della regolarità dei pagamenti sia del canone di concessione del posteggio che della COSAP e degli eventuali oneri di pagamento delle spese idrico fognarie.

La produzione documentale è limitata ai seguenti documenti:

- certificazioni mediche comprovanti le cause di impedimento temporaneo di cui alla linea guida ministeriale n. 4 concernenti gli stati di cui alle lett. a e b resi noti all'Amministrazione Comunale prima dell'avvio d'ufficio del procedimento e comunque entro il 31.12.2020 dalle quali deve evincersi la durata dell'impedimento stesso;





## Ufficio di Polizia Locale

- dichiarazioni sostitutive relative al possesso di requisiti diversi da quelli accertabili d'ufficio presso amministrazioni pubbliche, nelle quali dovranno essere indicate le modalità e i soggetti presso i quali l'Ufficio comunale procedente può accertarne la veridicità;
- dichiarazione dell'avvenuta presentazione dell'istanza di reiscrizione nei registri camerali quale impresa attiva con indicazione degli estremi dell'istanza nella fattispecie contemplata alla linea guida ministeriale n. 5;

Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate dalla copia fotostatica di documento d'identità del dichiarante in corso di validità e devono essere rilasciate con espressa menzione della consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.PR. n. 445/2000 in presenza di falso o mendacio.

Il responsabile del procedimento è l'Isp Sup C. Marco Petrella (tel. 0885/795094 - indirizzo PEC: [vigili@pec.comune.carapelle.fg.it](mailto:vigili@pec.comune.carapelle.fg.it))

Ogni dato acquisito sarà utilizzato nell'ambito del presente procedimento e sarà utilizzato esclusivamente per le finalità dello stesso.

Responsabile per il trattamento dei dati personali è l'Isp Sup C. Marco Petrella (tel. 0885/795094 - indirizzo PEC: [vigili@pec.comune.carapelle.fg.it](mailto:vigili@pec.comune.carapelle.fg.it)).

Al presente avviso è data la massima divulgazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [www.comune.carapelle.fg.it](http://www.comune.carapelle.fg.it), affissione nei luoghi di svolgimento dei mercati e delle fiere e per il tramite delle associazioni di categoria.

Tutti i soggetti titolari di concessioni di posteggio in scadenza entro il 31.12.2020 oggetto della presente procedura di rinnovo sono invitati nel loro interesse a prendere visione delle linee guida ministeriali approvate con D.M. 25 novembre 2020 e delle modalità regionali approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1969 del 7 dicembre 2020, allegati al presente Avviso.

**Il Responsabile SUAP**  
Isp. Sup. C. Marco Petrella



Piazza Aldo Moro, 8  
Cap 71041 CARAPELLE, FG  
P.IVA 00544280712  
C.Fisc. 81000730713  
Cod. Univoco UFAZJ6

Tel. 0885795094 Fax. 0885799665  
E-MAIL [pmcarapelle@hotmail.it](mailto:pmcarapelle@hotmail.it)  
PEC [vigili@pec.comune.carapelle.fg.it](mailto:vigili@pec.comune.carapelle.fg.it)  
CC PT 58451154

