



**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO**

**Manifestazione di interesse "Attività socio-educative in favore di minori dai 3 ai 17 anni"**

Avviso pubblico esplorativo per la presentazione di proposte per la realizzazione di iniziative di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alla realizzazione di attività per i bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 17 anni.

**1. FINALITÀ**

L'Amministrazione Comunale intende selezionare progetti da realizzare nell'ambito dell'iniziativa denominata "Attività socio-educative in favore di minori dai 3 ai 17 anni", da realizzare attraverso il finanziamento stanziato dall'Ambito Territoriale, quale quota parte delle risorse del FNPS, come stabilito con il verbale di Coordinamento n. 5 del 15/06/2023.

Con la determinazione dirigenziale di Ambito Territoriale n. 79 del 27/06/2023, è stata ripartita la quota parte del FNPS tra i comuni dell'Ambito ed è stato assegnato al Comune di Carapelle la somma pari ad euro 9.059,64 per il potenziamento delle risorse già assegnate dal Ministero con Decreto Legge n. 48 del 04 maggio 2023 recante "Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro", e con gli stessi criteri, per poter potenziare le attività dei centri socio educativi territoriali e dei centri con funzioni educative e ricreative che svolgono attività a favore dei minori dei comuni residenti nell'Ambito Territoriale

A tal fine si è stabilito di avviare la procedura esplorativa di acquisizione e selezione di proposte progettuali con la quale raccogliere le manifestazioni di interesse di enti pubblici o privati, da svolgersi durante il mese di dicembre 2023, con particolare riguardo a servizi educativi per l'infanzia e scuole per l'infanzia paritari, a scuole paritarie di ogni ordine e grado, ad enti del Terzo Settore, imprese sociali, enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica, presenti sul territorio comunale disponibili all'organizzazione e gestione di iniziative di promozione e potenziamento di attività ludiche, ricreative, formative, socio culturali da svolgere presso centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori.

**2. CONTENUTI PROGETTUALI, SEDI DELLE ATTIVITÀ E MODALITÀ ORGANIZZATIVE**

Le proposte progettuali devono avere per oggetto attività ludiche, ricreative, formative, socio-educative a favore dei minori, di età compresa tra i 3 ed i 17 anni, da attuare nel mese di dicembre 2023. Si riporta a titolo di indirizzo che sarà valutata positivamente l'organizzazione di attività ricreative e laboratoriali e/o uscite sul territorio, in vista anche dei numerosi eventi che si svolgeranno su tutto il territorio provinciale, a tema natalizio.

Le proposte possono essere presentate anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate alla promozione e potenziamento di attività, da svolgere presso servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori.

Il soggetto proponente dovrà esplicitare, secondo lo schema che si allega "mod C" le seguenti informazioni:

- obiettivi della proposta progettuale, con particolare attenzione a quelli correlati alla funzione ludica, formativa, ricreativa e socio-educativa a favore dei minori;
- descrizione dei contenuti della proposta e programma dell'iniziativa, con l'indicazione delle date e del luogo in cui si svolgeranno le attività;
- piano economico composto da voci di uscita dettagliate secondo le seguenti macro-categorie:
  - a) costi necessari allo sviluppo dei contenuti (figure professionali, titoli di viaggio, materiali, ecc.);
  - b) costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
  - c) costi per comunicazione e promozione;
  - d) costi generali (quali utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, ecc.).

**3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare il loro interesse i soggetti che, senza scopo di lucro, perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale così come disciplinate dall'art. 5 del Codice del Terzo Settore.

Tutti i soggetti candidati devono essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999 e in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione.

Saranno escluse le progettualità presentate da soggetti che hanno ottenuto contributi nell'ambito dell'Avviso Pubblico per lo svolgimento di attività socio-educative, ludico ricreative rivolti a minori di età compresa 3/17 anni per il periodo ottobre/dicembre 2023 nei termini previsti dall'art. 42 del d.l.n.48/2023 "misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale N. 79 del 04/10/2023.

#### **4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINI**

Le istanze devono essere corredate dalla seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante con firma in originale:

- a) istanza di partecipazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente o dal soggetto capofila che attesti il possesso dei requisiti previsti all'art. 3) (ALLEGATO A);
- b) proposta progettuale su carta intestata dell'Ente proponente con descrizione dell'attività, degli obiettivi e chiara indicazione del quadro economico e del cronoprogramma redatta secondo il modello allegato;
- c) copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'organismo;
- d) curriculum o elenco delle referenze del soggetto proponente;
- e) fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- f) eventuale dichiarazione di adesione dei partner di impegno a collaborare per le finalità del presente avviso sottoscritta dal capofila e da tutti i partner (ALLEGATO B).
- g) la dichiarazione di partecipazione in qualità di partner, in caso di presentazione dell'istanza da parte di soggetti in forma associata

#### **5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

La proposta, unitamente agli allegati "A" e "B" e "C" correttamente compilati, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente. Le istanze devono essere inoltrate mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.carapelle.fg.it entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 30.11.2023.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati - Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25.5.2018.

#### **6. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso:

- a) il mancato rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle proposte previsti dall'art. 4 (termini e modalità di presentazione della proposta) del presente Avviso;
- b) la presentazione di più di una proposta progettuale;
- c) la mancata presentazione della proposta progettuale, con descrizione dell'attività, degli obiettivi e chiara indicazione del quadro economico e del cronoprogramma, come da indicazioni di cui all'art. 4 lett. b);
- d) la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente di cui all'art. 3.

#### **7. AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

In fase di verifica di ammissibilità qualora vengano riscontrate carenze della documentazione che non costituiscano cause di esclusione ex art. 6, il soggetto proponente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni, decorso il quale si procederà all'esclusione. Conclusa la fase di valutazione delle proposte progettuali, i soggetti risultati idonei saranno invitati al Tavolo di coprogettazione.

#### **8. ATTRIBUZIONE DEI VANTAGGI ECONOMICI**

Le proposte progettuali selezionate, al termine del Tavolo di coprogettazione, potranno beneficiare di un contributo economico ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 che sarà determinato tenendo conto delle somme assegnate con il Determinazione Dirigenziale di Ambito Territoriale n. 79 del 27/06/2023.

Il Comune erogherà l'intero contributo spettante a ciascun soggetto ammesso a finanziamento previa presentazione di idonea documentazione contabile e fiscale e relazione finale sul Progetto svolto.

#### **9. PROCEDURA DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'erogazione del contributo economico verrà effettuata dopo la realizzazione dell'attività progettuale, a seguito della richiesta del soggetto beneficiario e corredata della seguente documentazione:

- relazione descrittiva dell'attività realizzata e dei risultati conseguiti, o altra documentazione che attesti la realizzazione delle attività;

- copia dell'ultimo bilancio approvato e ricevuta della trasmissione all'Agenzia delle Entrate (oppure copia del verbale del consiglio direttivo dell'associazione che approva il bilancio);
  - documento consuntivo riepilogativo delle spese sostenute, redatto in coerenza con il Piano finanziario fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;
  - documentazione in originale o in copia conforme, comprovante la riconducibilità delle spese sostenute all'attività svolta, riferita all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo.
- Tutti i documenti devono essere in regola con la normativa fiscale vigente. Non saranno riconosciuti ammissibili ai fini della rendicontazione scontrini e ricevute fiscali.

## 10. COPERTURE ASSICURATIVE

È posta a carico del soggetto proponente ogni piena e diretta responsabilità gestionale, liberando a pari titolo l'Amministrazione comunale ed impegnandosi a realizzare il progetto, nel rispetto della normativa vigente in materia, mediante autonoma e propria organizzazione.

Il soggetto proponente risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse utenti, dipendenti, collaboratori o terzi, ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza delle attività svolte, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione o di compensi da parte del Comune, fatti salvi gli interventi in favore dell'Ente gestore da parte di società assicuratrici.

A garanzia di quanto sopra l'Ente gestore dovrà essere provvisto di polizze assicurative, da presentarsi prima dell'avvio delle attività, a copertura delle stesse.

La mancata costituzione delle polizze assicurative e la mancata consegna delle copie delle stesse entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale determinerà la cancellazione delle attività previste dal programma.

## 11. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente Avviso, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. I dati forniti dal soggetto proponente sono acquisiti dall'ente che cura la presente procedura in qualità di responsabile del trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, per le finalità di espletamento delle attività del presente Avviso.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione al presente Avviso e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e ss.mm.ii. del D.Lgs. n. 101/2018 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

L'invio della domanda di ammissione al finanziamento presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali e la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni del presente Avviso.

## 12. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle disposizioni normative e regolamentate in materia.

Si allega:

- Modello di Manifestazione di interesse (ALLEGATO A);
- Dichiarazione (solo in caso di costituendo raggruppamento) di impegno a costituirsi in RTS/ATI (ALLEGATO B).

Carapelle 24/11/2023

**Il Responsabile del I Settore AA.GG.**  
*Dott. Ciro Marco Petrella*



Firmato digitalmente  
da: PETRELLA CIRO  
MARCO  
Data: 27/11/2023  
11:57:24