



COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro n. 8 - 71041 Carapelle (FG) – Tel. +39 0885795094 – Fax +39 0885795579
Codice Fiscale 81000730713

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE I SETTORE - AFFARI GENERALI

NUMERO GENERALE 284 - DATA 19/06/2024

NUMERO SETTORIALE 123 - DATA 18/06/2024

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DIN. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "AUTISTA SCUOLABUS – MESSO COMUNALE", APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI "OPERATORI ESPERTI", DA ASSEGNARE AL 1° SETTORE AA.GG. E PROGRAMMAZIONE DEL COMUNE DI CARAPELLE. APPROVAZIONE VERBALI DI COMMISSIONE, GRADUATORIA DEFINITIVA E NOMINA VINCITORE.

L'anno 2024, il giorno 19 del mese di giugno nel proprio Ufficio:

RESPONSABILE DEL SETTORE

In Esecuzione del Decreto Sindacale n. 63 prot. 8351 Albo 875 del 26/09/2023 con cui è stato attribuito al sottoscritto Dott. Ciro Marco Petrella, l'incarico di Responsabile del I Settore Amministrativo Affari Generali e Programmazione e in esecuzione delle funzioni attribuite ai sensi dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutive ai sensi di legge, n. 3 del 25/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 (Art. 151, D.Lgs. n.267/2000 ed art. 10 D.Lgs. n.118/2011";
- la deliberazione di Giunta Comunale, esecutiva ai sensi di legge, n. 6 del 02/02/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026. (art. 169 del d.lgs. n.267/2000)"
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 07/05/2020, successivamente parzialmente modificato con delibera di GC n. 8 del 16/02/2024;
- il Regolamento Comunale per le procedure di reclutamento e di assunzione agli impieghi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 30/03/2021;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni ed, in particolare, l'art. 107;
- lo Statuto del Comune;

Viste:

- la deliberazione di giunta n. 72 del 20/09/2023 ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025"
- la deliberazione di giunta n. 93 del 30/11/2023 ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025: variazione alla sezione "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025" - Atto d'indirizzo;
- la delibera di giunta n. 23 del 27/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvato il PIAO 2024/2026 ed in particolare il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026" che ha confermato e previsto per l'anno in corso l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) Autista Suolabus-Messo Comunale, Area Operatori Esperti da incardinare presso il 1° "Settore AA.GG. - Programmazione" di questo ente presso gli uffici siti nella residenza Municipale di Piazza A. Moro n. 8;

- la risposta alla suddetta nota, prot. R_PUGLIA/AOO_060/PROT/17/10/2023/0015435 acquisita al protocollo gen.n.9190 del 19/10/2023, con la quale veniva comunicato a questo Servizio l'avvenuta verifica di assenza negli elenchi, di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, di personale avente pari qualifica;
- la determinazione dirigenziale n. 607 del 15/12/2023 con cui è stato approvato, tra gli altri, l'avviso di mobilità volontaria esterna tra enti, ex art. 30 D.Lgs.n.165/2001 e conseguente Avviso Prot. 11093 del 15/12/2023 pubblicato sul sito www.InPA.gov.it nonché sull'Albo Pretorio On Line n. 1145 in pari data;
- la determinazione dirigenziale n. 29 del 24/01/2023 con cui, al termine delle procedure, per il profilo richiesto di Autista-Messo Comunale non è pervenuta alcuna domanda utile per cui se ne dichiarava l'esito negativo;
- la nota prot. 890 del 24/01/2024 trasmessa a tutti i comuni della Regione Puglia relativa alla richiesta di disponibilità all'utilizzo di graduatorie concorsuali a tempo indeterminato in corso di validità per l'assunzione della figura ricercata di "autista scuolabus – Messo Comunale" alla quale non è stato dato utile riscontro;
- la determina n. 103 del 11/03/2024 con cui si approvava lo schema di bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. posto a tempo pieno ed indeterminato di "Autista scuolabus - Messo comunale" - Area degli "Operatori Esperti";

Dato atto che il bando di concorso in oggetto prot. 2612 del 11/03/2024 – Albo 186 è stato regolarmente pubblicato, oltre che sull'Albo Pretorio online e sul sito dell'ente, sul portale www.portale.inpa.gov.it (codice procedura C_B724_AUTMES) avvenuta dalle ore 00:01 del 15/03/2024 alle ore 23:59 del 30/03/2024;

Vista:

- la determina n. 150 del 09/04/2024 con cui si procedeva all'ammissione di n. 2 candidature per il concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di "Autista Scuolabus – Messo Comunale" (codice TV1153RSZ4 e codice S8BW69Q22B);
- la determina n. 171 del 18/04/2024 si provvedeva alla nomina della Commissione Esaminatrice del "Bando di Concorso Pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di "Autista Scuolabus – Messo Comunale", appartenente all'area degli "Operatori Esperti", da assegnare al 1° Settore AA.GG. e Programmazione del Comune di Carapelle";

Visti i verbali redatti dalla commissione esaminatrice:

- verbale n.1 del 15/05/2024 – prot. 4799 del 15/05/2024 – Albo 355 - Oggetto: Insediamento della Commissione;
- prot. 4807 del 16/05/2024 Albo 356 – Oggetto: Convocazione Prova Pratica e Orale;
- verbale n. 2 del 25/05/2024 – prot. 5163 del 28/05/2024 – Oggetto: Espletamento prova pratica;
- prot. 5164 del 28/05/2024 – Albo 387 – Oggetto: Avviso Esito Prova Pratica. Convocazione Prova Orale;
- verbale n. 3 del 15/06/2024 – Prot. 5878 del 17/06/2024 – Albo 460 – Oggetto: Espletamento prova orale-Attribuzione punteggio finale.

Preso atto che la commissione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 44 del Regolamento comunale, ha attribuito a ciascun candidato il seguente punteggio finale:

<i>Codice</i>	<i>Nome Candidato</i>	<i>Votazione Prova Pratica</i>	<i>Idoneità Informatica</i>	<i>Idoneità lingua</i>	<i>Votazione Prova Orale</i>	<i>Punteggio Finale</i>
TV1153RSZ4	Monno Giuseppe	23	si	si	23	46
S8BW69Q22B	Ventriglio Francesco	23	si	si	26	49

Atteso che il Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso all'Ente i relativi verbali per le conseguenti determinazioni;

Verificato che:

- la graduatoria finale di merito, approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva, data dal punteggio ottenuto nelle prove d'esame (pratica e orale);
- la pubblicazione all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Carapelle <http://www.comune.carapelle.fg.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Concorso", vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati;

Tenuto conto che:

- viene dichiarato vincitore il candidato utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio e delle riserve di legge.
- la stessa graduatoria avrà la validità temporale fissata dalla legislazione in vigore, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione e potrà essere utilizzata fino al completo esaurimento. Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria. La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra il Comune di Carapelle e le Amministrazioni richiedenti. Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.
- Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:
 - a) rinuncia all'assunzione per la copertura del posto messo a bando;
 - b) non prenda servizio entro i termini fissati dall'Amministrazione procedente all'assunzione;
 - c) non superi il periodo di prova;
 - d) si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato o sia decaduto dall'impiego;
 - e) abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione al concorso, a seguito controlli effettuati prima dell'assunzione;
 - f) sia in condizioni di incompatibilità con la sua assunzione presso l'Amministrazione aderente al bando.
- Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali riserve e/o preferenze di legge.
- Il vincitore sarà invitato con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge.
- Al momento della stipula del contratto di lavoro individuale, il candidato risultato idoneo, dovrà rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (commercio, industria, professioni, etc.). L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio senza giustificato motivo, oggetto di valutazione da parte del Comune di Carapelle, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciataro all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.
- Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.
- Il vincitore è assunto con periodo di prova pari a sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.
- L'assunzione del candidato acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio con esito positivo, in rispetto del contratto vigente.
- Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001, il vincitore del concorso dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.
- Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di poter attingere alla graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e il Comune di Carapelle ne accolga - a suo insindacabile giudizio - le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni decadranno dalla graduatoria.

Ritenuto procedere:

- all'approvazione degli atti della Commissione Esaminatrice avendo riscontrato la legittimità delle relative operazioni selettive e della relativa graduatoria finale di merito, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- all'assunzione della suddetta in qualità di "Autista Scuolabus - Messo Comunale", appartenente all'area degli "Operatori Esperti", da assegnare al 1° Settore AA.GG. e Programmazione del Comune di Carapelle", previa stipula di contratto individuale di lavoro subordinato;

Considerato che nella graduatoria di merito, non vi sono candidati che hanno conseguito parità di punteggio finale per cui non risulta necessario stabilire ulteriori valutazioni in base ai titoli di preferenza, di cui al D.P.R. 82/2023;

Rilevato che è stato accertato il possesso dei prescritti requisiti del vincitore per l'accesso al pubblico impiego da parte del soggetto interessato, in base alla documentazione presentata;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

Valutato il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Dato atto che questo sul presente atto sarà acquisito il visto attestante la copertura finanziaria dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

D E T E R M I N A

1. **Di dare atto** che le premesse, le quali devono intendersi qui integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di approvare** i verbali, come in narrativa elencati, debitamente conservati agli atti presso l'ufficio personale, della Commissione Esaminatrice relativi al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Autista Scuolabus – Messo Comunale", appartenente all'area degli "Operatori Esperti", da assegnare al 1° Settore AA.GG. e Programmazione del Comune di Carapelle";
3. **Di approvare**, in via definitiva, sulla base dei succitati atti della Commissione Esaminatrice:
 - verbale n.1 del 15/05/2024 – prot. 4799 del 15/05/2024 – Albo 355 - Oggetto: Insediamento della Commissione;
 - prot. 4807 del 16/05/2024 Albo 356 – Oggetto: Convocazione Prova Pratica e Orale;
 - verbale n. 2 del 25/05/2024 – prot. 5163 del 28/05/2024 – Oggetto: Espletamento prova pratica;
 - prot. 5164 del 28/05/2024 – Albo 387 – Oggetto: Avviso Esito Prova Pratica. Convocazione Prova Orale;
 - verbale n. 3 del 15/06/2024 – Prot. 5878 del 17/06/2024 – Albo 460 – Oggetto: Espletamento prova orale-Attribuzione punteggio finale.

la graduatoria definitiva finale di merito del concorso pubblico di cui sopra, come di seguito formulata dalla Commissione Esaminatrice:

<i>Codice</i>	<i>Nome Candidato</i>	<i>Votazione Prova Pratica</i>	<i>Idoneità Informatica</i>	<i>Idoneità lingua</i>	<i>Votazione Prova Orale</i>	<i>Punteggio Finale</i>
TV1153RSZ4	Monno Giuseppe	23	si	si	23	46
S8BW69Q22B	Ventriglio Francesco	23	si	si	26	49

4. **Di nominare**, pertanto, vincitore del concorso pubblico in oggetto, il candidato corrispondente al codice S8BW69Q22B, sig. **Ventriglio Francesco**, nato a Foggia il 29/12/1974, come identificato compiutamente agli atti di questo ente, primo classificatosi nella graduatoria finale con il punteggio complessivo 49;
5. **Di procedere**, conseguentemente, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del sig. **Ventriglio Francesco**, in qualità di "Autista Scuolabus – Messo Comunale", appartenente all'area degli "Operatori Esperti", da assegnare al 1° Settore AA.GG. e Programmazione del Comune di Carapelle" ed alla conseguente stipula di apposito contratto di lavoro subordinato;
6. **Di fissare** la decorrenza indicativa del rapporto di lavoro a far data dal **01/07/2024**;
7. **Di dare atto** che l'assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;
8. **Di attribuire** al soggetto testé individuato il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali vigente;

9. **Di dare atto** che la spesa stimata per il trattamento stipendiale, oltre agli oneri, trova copertura nel bilancio di previsione che presenta la necessaria disponibilità;
10. **Di dare atto** che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione, ai sensi della normativa vigente, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
11. **Di pubblicare** il presente atto sul sito istituzionale – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di concorso;
12. **Di dare atto** che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo.
13. **Di precisare**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia – Sede di Bari nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971;
14. **Di trasmettere** il presente atto:
- al Responsabile del II Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza;
 - al soggetto interessato per opportuna conoscenza.
 - al componente RSU.

IMPEGNI DI SPESA							
Num.	Anno	Cap.	Art.	Descrizione	Importo	Num.Imp.	Num.SubImp.
—	—	—	—	—	0,00	—	—

RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott. **Ciro Marco PETRELLA**

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 19/06/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Eliana DI GENNARO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (N. 473)

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal **19/06/2024**

Addì **19/06/2024**

RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to **Ciro Marco PETRELLA**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Addì 19/06/2024

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO