



Comune di Carapelle
- Provincia di Foggia -
Settore AA.GG. e Programmazione

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, ENTI DEL TERZO SETTORE ED ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA', PROGETTI E INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 28/06/2022, con la quale si manifestava formalmente il proprio interesse all'Agenda Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei Beni Sequestrati e confiscati alla Criminalità organizzata all'acquisizione degli immobili sottratti alla criminalità organizzata presenti sul territorio comunale;

Visto il Decreto di destinazione dell'ANBSC del 14/06/2023 con il quale si trasferivano i beni confiscati al patrimonio indisponibile dell'Ente Comune di Carapelle ;

Vista la Determinazione Dirigenziale III Settore - Lavori Pubblici E Manutenzione Patrimonio N. 62 Del 14/02/2024 con la quale gli uffici competenti hanno provveduto all'effettiva destinazione dei beni in coerenza con le finalità impresse nei decreti di destinazione;

Preso atto che i locali sequestrati alla criminalità organizzata sono stati, di conseguenza, ceduti in locazione con regolare contratto registrato presso l'Agenzia delle Entrate e conservato agli atti, per finalità di lucro con obbligo di reimpiego dei proventi del bene per attività a finalità sociali;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 257 del 05/06/2024 con cui è stato approvato lo Schema di avviso e la modulistica riguardante la concessione di contributi ad associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, enti del terzo settore ed altri enti pubblici o privati per la realizzazione di attività, progetti e interventi a favore di persone con disabilità;

Visto tutto quanto premesso

RENDE NOTO

che il Comune di Carapelle intende erogare contributi economici a sostegno di attività da realizzare per un periodo di dodici mesi, prorogabile una sola volta per ulteriori dodici mesi, ad associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, enti del terzo settore ed altri enti pubblici o privati per la realizzazione di attività, progetti e interventi a favore di persone con disabilità in condizioni di disagio sociale, nelle forme e secondo le modalità indicate nel presente Avviso pubblico e nei limiti dello stanziamento del bilancio 2024;

Art. 1 – FINALITÀ

Il comune di Carapelle, nel rispetto del principio di sussidiarietà previsto dall'ordinamento italiano, intende sostenere, attraverso l'erogazione di contributi economici, attività realizzate da associazioni, enti e istituzioni senza scopo di lucro e appartenenti al privato sociale (di seguito denominati "associazioni") che corrispondano a interessi coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente, con **riferimento a persone portatrici di disabilità**, a prescindere dall'età, volte a migliorarne la qualità della vita ed offrire percorsi di accompagnamento all'autonomia tramite attività socializzanti, educative, ricreative e di reinserimento sociale da svolgersi sul territorio comunale.

Art 2. OBIETTIVI E REQUISITI DEI PROGETTI

Per la realizzazione delle finalità di cui all'art. 1 del presente Avviso, le proposte progettuali dovranno prevedere il raggiungimento di obiettivi specifici quali :

- Il raggiungimento di livelli adeguati di autonomia individuale;
- migliorare e/o potenziare la socializzazione tramite attività socio educative- ricreative e ludico/sportive;
- Aumentare il senso di benessere e il senso di partecipazione sociale delle persone disabili attraverso occasioni di aggregazione esterna al contesto familiare ed ai servizi pubblici essenziali;
- Promuovere e sostenere l'inserimento al lavoro, l'inclusione sociale e l'autonomia delle persone disabili anche attraverso strumenti quali tirocini occupazionali e patti di inclusione;
- migliorare la qualità del tempo libero.



Comune di Carapelle
- Provincia di Foggia -
Settore AA.GG. e Programmazione

Per perseguire tali obiettivi, pertanto, le proposte dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- essere improntate sull'aspetto socio-educativo/ricreativo e sull'apprendimento di azioni quotidiane ripetibili nel contesto domestico, per il raggiungimento di un miglior livello di autonomia personale;
- prevedere interventi individuali e di gruppo, ivi incluse le attività **domiciliari e territoriali**;
- incentivare la partecipazione a momenti ed occasione di condivisione anche tramite attività diversificate, quali uscite, esperienze fuori città, partecipazione a corsi e laboratori etc;
- sperimentare attività educative sulla gestione economica, svolgere attività di orientamento e ricerca attiva di tirocini ed esperienze lavorative;
- favorire il coinvolgimento delle famiglie, organizzare uscite sul territorio, promuovere la partecipazione ad eventi pubblici culturali, incentivare le attività motorie e la cultura dello sport inclusivo.

Art. 3 –SOGGETTI INTERESSATI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ED ESCLUSIONI

Sono ammessi a presentare domanda di contributo economico associazioni del terzo settore, in forma singola o associata, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione al Registro Unico Nazionale Terzo Settore e/o nei registri provinciali/regionali
- 2) assenza di fini di lucro;
- 3) capacità di gestione ed erogazione di servizi o attività a favore di persone con disabilità e delle loro famiglie dimostrabile da comprovata esperienza nel settore o da disponibilità, nel proprio organico, di idonee figure per lo svolgimento di attività socio educative (educatori professionali, animatori sociali, oss etc);
- 4) assenza in capo al Legale Rappresentante di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- 5) di non avere pendenze (debiti) nei confronti del Comune o, comunque, di impegnarsi a sanare ogni situazione debitoria prima della richiesta di liquidazione del contributo
- 6) Disporre di locali idonei allo svolgimento delle attività proposte o, in alternativa, disporre di idonee soluzioni, anche in forma mista, per l'espletamento delle attività sul territorio comunale ;

L'assenza anche di uno solo dei requisiti sopra menzionati è causa di esclusione dalla procedura di assegnazione.

Art.4 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le associazioni che intendano richiedere i contributi economici previsti dal presente Avviso pubblico, devono inoltrare apposita domanda (mod-1), debitamente sottoscritta (a pena di esclusione) dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente (allegando fotocopia di un documento d'identità in corso di validità) e indirizzata al Responsabile del I settore Affari Generali e Programmazione **esclusivamente con posta elettronica certificata**, all'indirizzo: protocollo@pec.comune.carapelle.fg.it.

L'oggetto della predetta PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI E INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' ".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il **05 LUGLIO 2024**.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Il termine di scadenza è perentorio e pertanto verranno escluse le domande che per qualsiasi ragione siano pervenute in ritardo.

L'Ente non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Ogni richiesta deve essere corredata dalla seguente documentazione:



Comune di Carapelle
- Provincia di Foggia -
Settore AA.GG. e Programmazione

1. Istanza modello 1 compilata in ogni sua parte, contenente l'autodichiarazione attestante i requisiti di cui all'art 3 e l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
2. Statuto e Atto costitutivo;
3. Documentazione di idoneità dei locali individuati come sede di svolgimento delle attività (dati catastali e destinazione d'uso se trattasi di locali di proprietà oppure, contratto di locazione regolarmente registrato);
4. Relazione illustrativa dell'attività progettuale che si intende svolgere, avendo cura di indicare luogo, periodo di svolgimento, contenuto, obiettivi e finalità che da perseguire, le attrezzature e le strategie organizzative per la sua attuazione secondo l'allegato modello 2 ;
5. Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante;

Art 6. DURATA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Il progetto potrà avere una **durata di dodici mesi** e potrà essere prorogato una sola volta per ulteriori 12 mensilità. Il contributo economico annuo che potrà essere destinato alla realizzazione del progetto, sarà di euro 9.000,00 (onnicomprensive) quale provente dalla messa a reddito del bene immobile confiscato alla criminalità organizzata.

Art. 7 – MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'Ufficio Servizi Sociali valuterà le richieste pervenute con le modalità di cui al presente articolo e sarà attribuito un punteggio in relazione ai criteri di valutazione che sono formulati per valorizzare l'offerta che risulterà qualitativamente più rilevante e non necessariamente la più economica.

L'Ufficio Servizi Sociali, nell'esaminare le proposte, verificherà i requisiti di ammissibilità per poi procedere alla valutazione complessiva che sarà effettuata sulla base dei criteri di cui di seguito.

È fatta salva , in ogni modo, la facoltà di acquisire, nella fase istruttoria della procedura, ogni altra notizia ritenuta utile alla valutazione del progetto.

Le domande di contributo saranno valutate con particolare riferimento alla coerenza delle attività realizzate con gli obiettivi di cui all'art. 2 del presente Avviso, con riferimento agli interventi da porre in essere a favore di persone con disabilità, individuati come prioritari e finanziabili ed esplicitati nel presente Avviso pubblico, con particolare riferimento a:

- a) qualità, caratteristiche delle prestazioni offerte, qualificazione del personale, obiettivi finali;
- b) numero e tipologia di fruitori del servizio che si intende raggiungere e delle attività per le quali si chiede il contributo, che sarà necessario comprovare con schede dettagliate, idonee a verificare la presenza e la fruizione del servizio offerto da parte dei destinatari stessi;
- c) complessità, durata e importanza dell'intervento da valutare nell'ottica e nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale.

Costituiscono, pertanto, elemento di valutazione del progetto presentato i seguenti **CRITERI**:

Punteggio massimo attribuibile :100

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Originalità delle proposte in considerazione della qualità sociale, ricreativa, aggregativa, culturale e della rilevanza ai fini dell'autonomia individuale.	Max 30
Qualità e coerenza progettuale :	Max 30
Pertinenza della proposta e dei soggetti coinvolti rispetto agli obiettivi indicati nell'Avviso	15
Numero dei destinatari e indicazione dell'importo della eventuale loro compartecipazione economica alle attività	15
Durata dell'intervento	Max 10



Comune di Carapelle
- Provincia di Foggia -
Settore AA.GG. e Programmazione

Chiarezza nella definizione del crono-programma	5
Durata e continuità delle attività	5
Pregressa esperienza del soggetto proponente	Max 10
Qualità delle risorse umane impiegate	Max 10
Collaborazione con altri soggetti	Max 10
Totale	100

Art. 8 – MODALITÀ DI RIPARTIZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'Ufficio Servizi Sociali procederà alla valutazione dei progetti pervenuti entro i termini ed alla formulazione di un eventuale piano di ripartizione dei contributi, sulla base della valutazione effettuata ad insindacabile giudizio dell'Ufficio Servizi Sociali esclusivamente in riferimento ai predetti criteri;

I progetti valutati con un punteggio inferiore a 50 non beneficeranno di alcun contributo;

La ripartizione dei contributi terrà conto del punteggio attribuito e delle spese da sostenere dall'associazione richiedente in ordine alle attività da realizzare;

I contributi saranno erogati con cadenza semestrale alla/e associazione/i vincitrici a seguito di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute e documentate, secondo gli schemi allegati, per la realizzazione dei progetti presentati ed approvati, effettuata secondo le modalità indicate nel presente Avviso e nel rispetto della normativa vigente e, comunque, per un importo non superiore a quello risultante dal predetto fondo derivante dai canoni di locazione dei beni sequestrati alla criminalità organizzata.

Qualora la spesa sostenuta e documentata dal beneficiario fosse inferiore a quella ammessa a contributo o la documentazione fosse inidonea e non venisse regolarizzata a seguito delle richieste, anche informali, da parte del Servizio competente, si procederà alla liquidazione del contributo in misura proporzionale alla spesa rendicontata.

Art. 9 – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Alla presentazione dell'istanza, è necessario allegare le dichiarazioni che attestino:

1. I dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante, nonché sede legale e dati fiscali della associazione;
2. Che l'Associazione/Ente non ha fini di lucro ed opera senza realizzare lucro di alcun genere in ogni e/o qualsiasi forma;
3. Di non avere pendenze (debiti) nei confronti del Comune. A tal fine, ove vi siano debiti da parte del beneficiario, lo stesso dovrà provvedere a sanare la propria posizione prima della richiesta di liquidazione del contributo;
4. La disponibilità a sottoscrivere apposita convenzione con il Comune di Carapelle;
5. Che le spese di cui alla rendicontazione del contributo non saranno oggetto di rimborsi da parte di altri soggetti pubblici o privati;
6. L'autenticità di tutti i documenti/atti esibiti in originale, la conformità delle copie agli originali in possesso dell'Associazione e la veridicità del contenuto dei documenti/atti stessi;
7. Il beneficiario deve utilizzare il contributo finanziario esclusivamente per gli scopi per i quali è stato concesso.

ART 10 – MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

I soggetti beneficiari, per richiedere il contributo, dovranno presentare al Responsabile del I Settore, per il tramite dell'Ufficio Servizi Sociali, secondo le modalità indicate nel presente Avviso:



Comune di Carapelle
- Provincia di Foggia -
Settore AA.GG. e Programmazione

1. Relazione semestrale illustrativa dell'attività svolta avendo cura di indicare il luogo, il/i periodo/i di svolgimento con il relativo calendario, i registri presenze, le strutture, le attrezzature e le modalità organizzative utilizzate per la sua attuazione;
2. Dichiarazione che attesti che l'ammontare del contributo non superi quello delle spese;
3. Copia conforme di contratti o convenzioni, ove stipulati;
4. La relazione illustrativa dell'attività svolta e la relativa rendicontazione, che devono essere comprovate da idonea documentazione probante l'intera spesa sostenuta, strettamente pertinente alle attività messe in atto e secondo le seguenti modalità o, comunque, secondo i criteri dettati dalla normativa vigente e, in particolare, tenendo conto che:

a) per le spese di personale:

- è necessario presentare la busta paga (se lavoro dipendente o collaborazioni a progetto), fatture o note di lavoro (se lavoro autonomo), ricevute per prestazioni occasionali rese.

- Non sono ammissibili corrispettivi o rimborsi a qualsiasi titolo agli associati, salvo a chi ammissibili dalla legge nel rispetto del codice del Terzo Settore D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;

b) per le spese di fornitura di beni e servizi, di viaggio o di vitto: è necessario allegare fatture quietanzate e/o scontrini fiscali "parlanti", documentazione giustificativa di spesa, ricevute fiscali distinte e intestate per ciascun beneficiario;

c) per le spese di carburante è necessario presentare le autorizzazioni agli spostamenti rilasciate dal Presidente dell'Associazione da cui risultino: le date e gli orari di viaggio, le destinazioni del viaggio e il numero dei km, le motivazioni degli spostamenti, il nome del soggetto che ha sostenuto le spese con relativa residenza e codice fiscale, il numero di targa del veicolo e il documento di riconoscimento del proprietario del veicolo e del soggetto che ha svolto il viaggio.

d) L'IVA effettivamente pagata nella misura in cui non sia definitivamente recuperabile.

Tutte le spese rendicontate, inoltre, dovranno:

- a) essere effettuate da un conto corrente bancario intestato all'associazione, nel rispetto della soglia di tracciabilità dei pagamenti prevista dalla legge;
- b) contenere l'indicazione del CIG e il titolo del progetto nell'oggetto;
- c) essere disposte con bonifici bancari (incluse le spese per il personale) di cui si dovranno presentare le ricevute attestanti l'effettivo avvenuto pagamento oppure, essere corredate da idonee quietanze di pagamento.

Si richiede, inoltre, di fornire schede dettagliate, idonee a verificare l'effettiva fruizione del servizio offerto da parte dei destinatari del progetto (copia del documento di riconoscimento e registri presenza firmati dai destinatari dell'intervento, la descrizione sintetica del servizio ricevuto con indicazione del periodo di fruizione) o altra idonea documentazione probante le attività svolte.

È richiesta l'autenticità di tutti i documenti/atti esibiti in originale, la conformità delle copie agli originali in possesso dell'Associazione e la veridicità del contenuto dei documenti/atti stessi.

L'erogazione del contributo sarà in ogni caso condizionata alla verifica delle seguenti condizioni:

- la regolarità contributiva (DURC), ove previsto;
- l'attivazione o l'utilizzo di un conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità;

Art. 11 – PUBBLICAZIONE ELENCHI BENEFICIARI

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 7 Aprile 2000, n. 118, l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul proprio sito informatico le modalità di utilizzo dei beni.

La copia integrale del presente Avviso e i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio online e scaricabili dal sito internet del Comune di Carapelle.

Ai sensi del art 48 co.3 let c del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 l'Ente provvederà a formare un apposito elenco dei beni confiscati alla criminalità organizzata, che verrà periodicamente aggiornato con i dati concernenti la consistenza, la



Comune di Carapelle
- Provincia di Foggia -
Settore AA.GG. e Programmazione

destinazione e l'utilizzazione dei beni nonché, in caso di reimpiego con finalità sociali, i dati identificativi dell'Avviso pubblico, l'oggetto e la durata dei progetti.

L'Ente è, inoltre, tenuto a presentare ogni anno, sia all'ANBSC che al Nucleo di Supporto competente, una dettagliata relazione sulle risorse effettivamente riscosse e sui progetti sociali finanziati con detti fondi.

ART. 12 ASSICURAZIONE

L'Associazione o l'Ente responsabile dell'iniziativa dovrà presentare adeguate polizze per rischi infortuni e malattie professionali, responsabilità civili e rischi contro terzi. Il Comune di Carapelle sarà comunque ritenuto indenne dai danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative.

ART. 13 CONTROLLI

Restano impregiudicati i poteri di vigilanza e controllo del Comune di Carapelle nella fase di svolgimento delle predette attività.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e ss.mm.ii. del D.Lgs. n. 101/2018 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

ART. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per l'avviso pubblico è il Dott. Ciro Marco Petrella, Responsabile del I Settore AA.GG. Si potranno richiedere informazioni in merito alle modalità di partecipazione al presente Avviso presso i seguenti contatti: Dott.ssa Scapola Irene - Servizi Sociali del Comune di Carapelle.

ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI, RISERVE E RICHIAMI

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente Avviso ai sensi della normativa vigente di specie laddove lo si renda necessario. Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale e alla normativa in materia. Le richieste formulate in difformità al presente Avviso non saranno prese in considerazione in quanto non rispondenti ai requisiti di ammissibilità.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AA.GG.

Dott. Ciro Marco Petrella



Firmato digitalmente
da: PETRELLA CIRO
MARCO
Data: 05/06/2024
10:10:51