



COMUNE DI CARAPELLE

Provincia di Foggia

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 Carapelle (FG) - Telefono 0885795094
P. IVA 81000730713 – C.F. 81000730713 - C. ISTAT 071010 - C. Univoco UFAZJ6
<http://www.comune.carapelle.fg.it>

III SETTORE “LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO – URBANISTICA, EDILIZIA E ASSETTO DEL TERRITORIO”

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI E COLLABORAZIONI PER GLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DI PIAZZA GIOVANNI PAOLO II MEDIANTE LA SOSTITUZIONE DELLE PANCHINE ESISTENTI CON PANCHINE NUOVE



SOGGETTO PROMOTORE: Comune di Carapelle – III Settore “Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio – Urbanistica, Edilizia e Assetto del Territorio” – Piazza Aldo Moro, 8, 71041;
Codice fiscale / P. IVA:81000730713 / 00544280712;
PEC: protocollo@pec.comune.carapelle.fg.it;
Centralino unico: 0885795094

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Arch. Carmine Biase, Responsabile del III Settore del Comune di Carapelle.

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO: Il Comune di Carapelle con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 24/10/2018 ha approvato il Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni nell’ambito delle collaborazioni tra pubblico e privato. Con Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 13/03/2026 si dava atto di indirizzo al Responsabile del III Settore per la valutazione e l’assunzione di tutti i provvedimenti al fine della ricerca di uno sponsor per il citato programma di valorizzazione della Piazza Giovanni Paolo II. Con il presente Avviso pubblico (approvato con determinazione del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni n. di R.G. 144 del 25/03/2026) al fine di conseguire un risparmio di spesa nella realizzazione delle attività e iniziative riguardanti la riqualificazione e valorizzazione di Piazza Giovanni Paolo II mediante la sostituzione delle panchine esistenti con panchine nuove, l’amministrazione intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti esterni privati o pubblici (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni), anche in forma associata, che intendano proporsi come sponsor per tali attività ed iniziative. Con i proponenti, a conclusione della procedura prevista dal presente avviso, l’Amministrazione potrà stipulare un contratto di sponsorizzazione ai sensi dell’art. 43 della legge n. 449/1997 s.m.i., dell’art. 119 del D. Lgs 267/2000 s.m.i., del suddetto Regolamento Comunale e nel rispetto del Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023). Il presente avviso non ha natura vincolante per l’Amministrazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a offrirsi come sponsor. Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le parti e avrà durata minima biennale, con possibilità di rinnovo per i successivi anni fino a fine mandato dell’Amministrazione.

Gli interventi richiesti sono interventi di riqualificazione e valorizzazione di Piazza Giovanni Paolo II mediante la sostituzione delle panchine esistenti con panchine nuove. Tali lavori saranno concordati con l’Amministrazione Comunale ed in particolare con l’Ufficio Tecnico, in base al valore della sponsorizzazione offerta.

Gli interventi previsti, contestuale alla sottoscrizione del contratto di riqualificazione e/o manutenzione, non modificano la natura intrinseca di superficie pubblica, accessibile a tutti e soggetta alle vigenti norme urbanistiche e/o edilizie comunali. Lo sponsor o partner non potrà pertanto reclamare alcun diritto o possibilità di uso esclusivo o parziale dell’area stessa.

TIPOLOGIA DI SPONSORIZZAZIONE

Le proposte di collaborazione/sponsorizzazione dovranno appartenere alla seguente ed unica tipologia:

1. Proposta economica per sostenere gli interventi di la riqualificazione e valorizzazione di Piazza Giovanni Paolo II mediante la sostituzione delle panchine esistenti con panchine nuove mediante versamento dell’importo concordato su C/C o IBAN dedicato, con installazione di targhette sulle panchine nuove (sponsor finanziario).

Quale corrispettivo per le prestazioni, lo sponsor otterrà un ritorno di immagine, per tutta la durata del contratto, attraverso modalità quali, ad esempio:

- installazione di targhette sulle nuove panchine, ove inserire il logo/denominazione/marchio/sede del soggetto/i che sponsorizza/sponsorizzano l’iniziativa;
- visibilità dell’iniziativa sul sito internet del Comune ove verrà indicato il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine web che informano dell’iniziativa;
- apposizione del nome/marchio/logo su materiale informativo eventualmente distribuito dall’Amministrazione e/o dai suoi partner per le iniziative;

- consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con il Comune di Carapelle mediante i propri mezzi di comunicazione/divulgazione (per la durata del contratto di sponsorizzazione).

Inoltre allo sponsor spettano i benefici fiscali previsti dalla normativa vigente.

Le forme di pubblicità sopra citate, e altre eventuali che potranno essere proposte dallo sponsor, saranno concordate e valutate per l'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Per la collocazione delle targhette di sponsorizzazione sulle nuove panchine, lo sponsor è esonerato dal pagamento del canone unico patrimoniale per la diffusione ed esposizione di messaggi pubblicitari (CUP), istituito ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n.160.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici e ogni organismo costituito a termine di legge, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione (cfr. art. 66, 94, 95, 97 e 100 del D.Lgs 36/2023).

I soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche, comprese le associazioni, amministrazioni di condominio, singoli cittadini, ecc.) che si presentano in raggruppamento o in forma associata (ATI) dovranno indicare il soggetto capofila che sarà interlocutore dell'Amministrazione per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

ESCLUSIONE

Il Comune di Carapelle a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

b) rilevi pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;

c) rilevi contenuti di:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa o di dubbia moralità;

- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;

- pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, super-alcologici, materiale pornografico, a sfondo sessuale o inerenti armi, brand automobilistici che non perseguano strategie in linea con le normative ambientali di settore o con le politiche di sostenibilità ambientale (compresa la mobilità sostenibile) promosse ed attuate dal Comune di Carapelle, secondo le previsioni dei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

- forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente;

- propaganda di attività relative a giochi d'azzardo, sale giochi e sale scommesse.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, tramite la compilazione dell'allegato A - ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, all'Ufficio Lavori Pubblici – Manutenzione - Patrimonio del Comune di Carapelle, **entro le ore 12:00 del giorno 10/03/2026**. L'istanza dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo **protocollo@pec.comune.carapelle.fg.it** avente ad oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER GLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DI PIAZZA GIOVANNI PAOLO II MEDIANTE LA SOSTITUZIONE DELLE PANCHINE ESISTENTI CON PANCHINE NUOVE MEDIANTE ACCORDI DI SPONSORIZZAZIONE". Farà fede unicamente la data di ricezione della PEC.

Non saranno presi in alcun caso in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente.

Il termine perentorio sopra indicato rimarrà fisso salva la facoltà dell'Amministrazione di prorogare i termini.

Qualora scaduto il termine, non siano pervenute manifestazioni di interesse, l'amministrazione si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso per le medesime finalità, nonché di negoziare direttamente con potenziali Sponsor.

Le proposte di sponsorizzazione/collaborazione devono essere presentate utilizzando lo specifico modulo scaricabile dal sito denominato "allegato A - ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE", sottoscritto dal proponente o dal suo legale rappresentante ed allegando copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità.

La domanda sarà compilata in ogni sua parte in lingua italiana, allegando tutti i documenti indicati.

STIPULA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE/COLLABORAZIONE

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e speciale. Il rapporto tra Amministrazione Comunale e gli Sponsor o Partner dell'Amministrazione sarà disciplinato da apposito contratto di sponsorizzazione o collaborazione, redatto in forma di scrittura, da registrarsi in caso d'uso, da sottoscrivere (anche con firma digitale) nei termini temporali che saranno indicati dalla stessa Amministrazione nella comunicazione formale di aggiudicazione definitiva. I tempi di formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione/collaborazione sono stimabili in circa 40 giorni naturali e consecutivi, a partire dalla disponibilità completa e corretta della documentazione tecnica e amministrativa necessaria.

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Ove non si proceda all'accordo bonario, la definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto e devoluta al Tribunale ordinario competente presso il Foro di Foggia ed è esclusa la competenza arbitrale. La decisione sulla controversia dispone anche in ordine all'entità delle spese di giudizio e alla loro imputazione alle parti, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di concessione, o comunque raccolti dal Comune di Carapelle (FG) è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla vigente normativa pertinente alla procedura.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesta per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dei Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio del Comune di Carapelle, individuati quali Autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il comune di Carapelle, o comunque ad essi legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del Comune di Carapelle in sede giudiziaria.
- In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune di Carapelle nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

a) per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;

b) per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Titolare del trattamento: Comune di Carapelle, con sede in Via Aldo Moro nr 8 – 71041 Carapelle.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il responsabile del trattamento per il comune di Carapelle è il Sindaco pro tempore – Legale Rappresentante - Luigi Marasco – tel: 0885795094 – pec: protocollo@pec.comune.carapelle.fg.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) o Data Protection Officer (DPO) per il comune di Carapelle è: PA 3.26 S.r.l.

Carapelle, 01/04/2026

Il Responsabile del III Settore

Arch. Carmine BIASE



Carmine Biase

01.04.2026

17:11:49

GMT+01:00